

หลักเกณฑ์ในการสอบซ่อมกลางภาค 1 / 2562
รายวิชา หลักการแก้ปัญหาด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ รหัสวิชา ว30288

- นักเรียนที่ได้คะแนนระหว่าง 7 - 9 ให้จัดทำรายงาน หน่วยที่ 4
- นักเรียนที่ได้คะแนนระหว่าง 1 - 6 ให้จัดทำรายงาน หน่วยที่ 3 และ หน่วยที่ 4

ให้นักเรียนจัดทำรายงานโดยมีรายละเอียดการทำรายงานดังต่อไปนี้

- 1.การจัดทำรายงานให้นำมาเนื้อหาทั้งหมดมาจากเว็บไซต์ <http://jetavat.com> ในส่วนของใบความรู้ที่ 3 และ 4
 - ใบความรู้หน่วยที่ 3 เรื่อง การเขียนผังงานเบื้องต้น
 - ใบความรู้หน่วยที่ 4 เรื่อง โครงสร้างผังงาน

(ห้ามสรุปย่อเนื้อหาโดยเด็ดขาด)

2. การจัดทำรายงานให้เขียนด้วยลายมือตัวบรรจง ลงในกระดาษ A4 หรือ กระดาษทำรายงานชนิดมีเส้นได้

(หากเขียนด้วยลายมือที่ครูอ่านไม่ออกจะไม่รับพิจารณา)

3. ในส่วนเนื้อหาที่เป็นรูปภาพ อนุญาตให้ตัดรูปภาพแล้วนำมาแปะติดลงในรายงานหรือวาดรูปด้วยตนเองก็ได้

4. รูปแบบของการจัดทำรายงานจะต้องถูกต้องตามหลักและวิธีการซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- หน้าปก (ให้ใช้กระดาษแข็ง)
- ปกกรอง (ให้เรียงต่อจากหน้าปก ซึ่งข้อความจะเหมือนหน้าปก)
- คำนำ มี 2 ส่วน ตามรูปแบบ มีชื่อผู้จัดทำ
- สารบัญ ประกอบด้วย สารบัญเนื้อหา สารบัญรูปภาพ และสารบัญตาราง
- เนื้อหา
- บรรณานุกรม เขียนให้ถูกต้องตามรูปแบบ

5. กำหนดส่งภายในเสาร์ที่ **3 สิงหาคม 2562** ก่อนเวลา 10.30 น. โดยส่งกับ “ครูเจตวัตร” เท่านั้น

(หากไม่ส่งตามเวลากำหนดจะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดๆ)

รายงานซ่อมเสริมคะแนนกลางภาค

เรื่อง
การเขียนผังงานเบื้องต้น
โครงสร้างผังงาน

จัดทำโดย
นายรักเรียน ตั้งใจดี
ระดับชั้น ม. 4/5
เลขที่ 1 ก.
(คะแนนที่สอบไม่ผ่าน.....)

เสนอ
ครูเจตวัตร สวัสดิ์พาณิชย์

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา หลักการแก้ปัญหาด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ รหัสวิชา ว30288
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

โรงเรียนร้อยเอ็ดวิทยาลัย

รายงานซ่อมเสริมคะแนนกลางภาค

เรื่อง
การเขียนผังงานเบื้องต้น
โครงสร้างผังงาน

จัดทำโดย
นายรักเรียน ตั้งใจดี
ระดับชั้น ม. 4/5
เลขที่ 1 ก.
(คะแนนที่สอบไม่ผ่าน.....)

เสนอ
ครูเจตวัตร สวัสดิ์พาณิชย์

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา หลักการแก้ปัญหาด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ รหัสวิชา ว30288
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

โรงเรียนร้อยเอ็ดวิทยาลัย

คำนำ

กรอกเหตุผล.....

สรุป.....

นายรักเรียน ตั้งใจดี
ผู้จัดทำ

สารบัญ

บทที่		หน้า
	เว้น 1 บรรทัด	
1. การเขียนผังงานเบื้องต้น		1
1.1 ความหมายของการเขียนผังงาน		1
1.2 ประโยชน์ของผังงาน		2
	
	เว้น 1 บรรทัด	
2. โครงสร้างผังงาน		10
2.1 โครงสร้างผังงาน		10
2.1.1 โครงสร้างผังงานแบบลำดับ		11
2.1.2 โครงสร้างผังงานแบบเลือกทำ		15
2.1.3 โครงสร้างผังงานแบบทำซ้ำ		19
	
	เว้น 1 บรรทัด	
บรรณานุกรม		30

สารบัญตาราง

ตารางที่

หน้า

เว้น 1 บรรทัด

1.1 ตารางสัญลักษณ์เบื้องต้นผังงาน

9

อธิบายเพิ่มเติม

ในกรณีที่เรามีตารางในการจัดทำรายงานจะต้องนำมาเขียนลงสารบัญตารางโดยมีหลักเกณฑ์ในการตั้งชื่อตารางจากตัวอย่างกำหนดคือ

1.1 ตารางสัญลักษณ์เบื้องต้นผังงาน

ชื่อตาราง

ลำดับของตารางในหมวดหมู่ หรือ บทนั้นๆ

หมวดหมู่ของเนื้อหา เช่น บทที่ หรือ หน่วยที่

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่

หน้า

เว้น 1 บรรทัด

1.1 รูปแบบผังงานระบบ (System Flowchart)

6

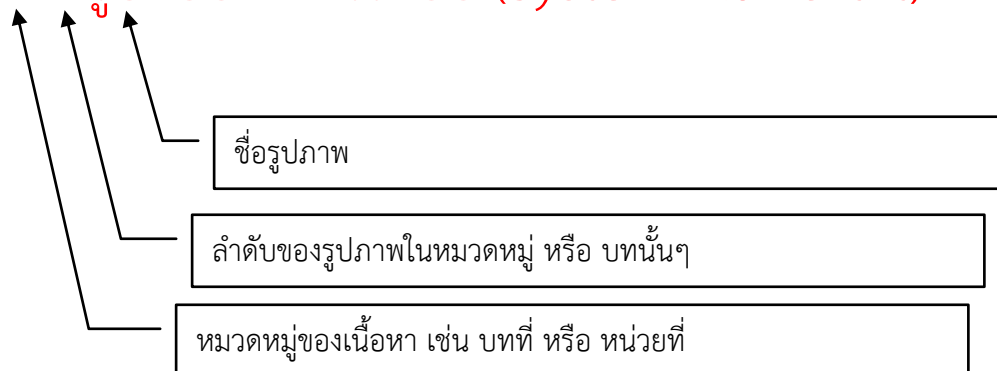
1.2 รูปแบบผังงานโปรแกรม (Program Flowchart)

7

อธิบายเพิ่มเติม

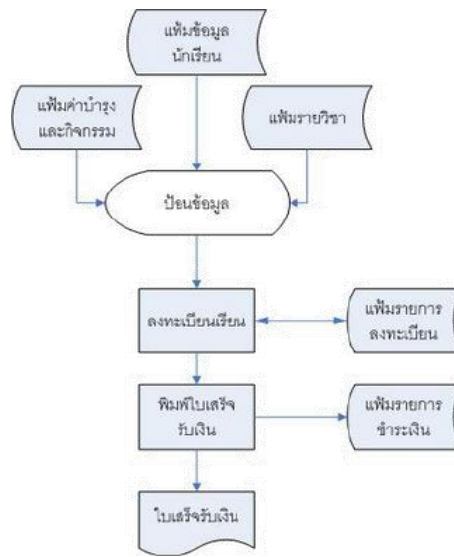
ในกรณีที่เรามีตารางในการจัดทำรายงานจะต้องนำมาเขียนลงสารบัญตารางโดยมีหลักเกณฑ์ในการตั้งชื่อตารางจากตัวอย่างกำหนดคือ

1.1 รูปแบบผังงานระบบ (System Flowchart)



เนื้อหา

กรณีที่มีเนื้อหาที่มีรูปภาพจะต้องเขียนคำบรรยายใต้รูปภาพตามตัวอย่าง



รูปภาพที่ 1.1 รูปแบบผังงานระบบ (System Flowchart)

กรณีที่มีเนื้อหาที่มีตารางจะต้องเขียนคำบรรยายใต้ตารางตามตัวอย่าง

สัญลักษณ์	ชื่อสัญลักษณ์	หน้าที่ของสัญลักษณ์

ตารางที่ 1.1 ตารางสัญลักษณ์เบื้องต้นผังงาน

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

เจตวัตร สวัสดิ์พาณิชย์. (2560). “การเขียนผังงานเบื้องต้น”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : http://www.jetavat.com/classroom_online/images/Com30247/Lesson/Lesson3.pdf. วันที่สืบค้น 16 กรกฎาคม 2550.

เจตวัตร สวัสดิ์พาณิชย์. (2560). “โครงสร้างผังงาน”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : http://www.jetavat.com/classroom_online/images/Com30247/Lesson/Lesson4.pdf. วันที่สืบค้น 16 กรกฎาคม 2550.

รูปแบบบรรณานุกรมการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตแบบไทย

ผู้แต่ง. ปีที่จัดทำ. “ชื่อเรื่อง”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก: ชื่อ URL . วันที่สืบค้น วัน เดือน ปี.